

**एल.टी.सी अग्रिम के अनुदान हेतु आवेदन**  
**Application form for grant of LTC advance**

1	सरकारी सेवक का नाम Name of the Government Servant	
2	पद/ Designation	
3	केंद्र सरकार सेवा में भर्ती की तिथि Date of joining the Central Government Service	
4	वेतन+एसआई+ एनपीए/ PAY + SI + NPA	
5	स्थायी या अस्थायी/ Whether permanent or temporary	
6	सेवा पुस्तिका में दर्ज होम टाउन Home Town as recorded in the Service Book	
7	क्या पति/ पत्नी कार्यरत है और यदि है तो क्या एलटीसी के हकदार है Whether wife / husband is employed and if so whether entitled to LTC	
8	क्या एलटीसी सुविधा मूल निवास स्थान के दौरे के लिए ली जा रही है यदि हां तो किस ब्लॉक के लिए एलटीसी का लाभ लिया जा रहा है। Whether the concession is to be availed for visiting home town and if so block for which LTC is to be availed.	
9	(a) यदि सुविधा भारत के किसी स्थान के भ्रमण के लिए ली गई, तो स्थान का नाम If the concession is to visit anywhere in India, the place to be visited. (b) किस ब्लॉक के लिए लाभ लिया जा रहा है Block for which to be availed	
10	मुख्यालय से मूल निवास स्थान तक का बस किराया/ सिंगल रेल भाड़ा/ यात्रा के स्थान तक पहुंचने का सबसे छोटा मार्ग Single rail fare/ bus fare from the headquarters to home town/ place of visit by shortest route.	
11	व्यक्तियों का विवरण जिनके लिए एलटीसी लाभ प्रस्तावित है Persons in respect of whom LTC is proposed to be availed	
	क्र.सं/ S. NO	नाम/ Name
		आयु/ Age
		संबंध/ Relationship
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
12	आवश्यक अग्रिम राशि/ Amount of advance required	₹/ Rs.

मैं घोषणा करता हूँ कि उपरोक्त प्रस्तुत किए गए विवरण मेरे ज्ञान अनुसार सही है। मैं अग्रिम प्राप्ति के दस दिनों के अंदर ही यात्रा के टिकट प्रस्तुत करने का दायित्व लेता हूँ।

I declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge. I undertake to produce the tickets for the outward journey within ten days of receipt of the advance.

अग्रिम प्राप्ति के दस दिनों के भीतर टिकट उत्पन्न ना कर पाने की स्थिति में या यात्रा रद्द होने की स्थिति में, मैं सम्पूर्ण अग्रिम को एकमुश्त में वापस करने का दायित्व लेता हूँ।

In the event of cancellation of the journey or if I fail to produce the tickets within ten days of receipt of advance, I undertake to refund the entire advance in one lump sum.

**दिनांक/ Date**

**सरकारी सेवक के हस्ताक्षर**  
**Signature of Government Servant.**