

# विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी उच्च अध्ययन संस्थान

## मांग फॉर्म

(केवल स्टोर ऑइटम के लिए)

### Institute Advanced Study in Science and Technology

#### Requisition form

(For store items only)

इंडेंटर का नाम और पदनाम:

Name and Designation of the indenter:

विभाग/ अनुभाग:

Division/Section:

सामान्य/ परियोजना:

General/Project:

क्र. सं Sl. No	ऑइटम/ सामग्री का नाम विवरण Name & description of materials/Item	मांग की गई सामग्री की मात्रा Quantity requisitioned	मांग का प्रयोजन Purpose

इंडेंटर के हस्ताक्षर

Signature of indenter

पर्यवेक्षण अधिकारी के हस्ताक्षर

Signature of Supervising Officer

विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर

Signature of HOD

.....  
आधिकारिक रिकॉर्ड के लिए:

**For official record:**

ऊपर चिह्नित ऑइटम जारी किए जा सकते हैं।

Items marked above may be issued.

सक्षम प्राधिकारी/ स्टोर अधिकारी का नाम एवं हस्ताक्षर

Name and Signature of Competent authority/Store Officer

ऊपर उल्लेखित ऑइटम प्राप्त किए। Received the items as mentioned above	स्टोर इन चार्ज से सामग्री प्राप्त करने वाले अधिकृत इंडेंटर या आधिकारिक/स्टाफ के हस्ताक्षर Signature of the indenter or official/staff authorized to receive the materials from store in charge.	
उपरोक्त वर्णित वस्तुओं को जारी किया तथा उसका विवरण रजिस्टर में दर्ज किया। Issued the items as mentioned above and recorded in the issue registrar	अधिकृत अधिकारी/ स्टोर इन- चार्ज/ स्टोर अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of Store Officer/ Store i/c/Authorized Officer	